

Il Dipartimento Attività Produttive della Regione Calabria al fine di dare completa attuazione ai risultati raggiunti con il progetto "Sistema Regionale SUAP della Calabria " realizzato a valere sulla Linea 7.1.1.2 del POR-FESR 2007-2013, intende acquisire, direttamente dai Responsabili SUAP dei 409 Comuni Calabresi, le informazioni necessarie alla rilevazione dei fabbisogni infrastrutturali, connessi al pieno utilizzo della piattaforma digitale, per come previsto dal DPR 160/2010.

Tali informazioni verranno rilevate mediante compilazione di un apposito "Avviso conoscitivo" reso disponibile sul link <http://aperta.regione.calabria.it/> a partire dal 16 aprile e fino al 30 aprile 2014.

All'Avviso conoscitivo potranno rispondere tutti i Comuni calabresi, compresi quelli che al momento della sua pubblicazione sul link non hanno ancora sottoscritto il Protocollo per il Coordinamento Provinciale SUAP, con l'impegno, a pena di esclusione, a sottoscriverlo entro e non oltre il 30.06.2014, aderendo così pienamente al Sistema Regionale SUAP.

Il modulo, una volta compilato dovrà essere confermato, stampato e sottoscritto dal Responsabile Suap, caricato sul sito in formato PDF, **al fine di convalidare la domanda** e, parallelamente, inviato all' indirizzo Pec del Surap al quale è possibile rivolgersi per ogni ulteriore informazione.

Cordiali saluti.

La Segreteria del SURAP



REGIONE CALABRIA

Rilevazione dei fabbisogni infrastrutturali degli Uffici SUAP

BREVE GUIDA OPERATIVA ALLA COMPILAZIONE DELLA
SCHEDA DI RILEVAZIONE



Sommario

1	Registrazione al portale.....	2
1.1	Fase 1: avvio della registrazione.....	2
1.2	Fase 2: inserimento del codice fiscale.....	3
1.3	Fase 3: compilazione della richiesta di registrazione.....	3
1.4	Fase 4: conferma della richiesta di registrazione.....	4
2	Accesso al portale e compilazione della scheda di rilevazione.....	5
2.1	Fase 5: accesso al portale.....	5
2.2	Fase 6: accesso alla sezione “Avvisi” per la compilazione della scheda di rilevazione.....	5
2.3	Fase 7: accesso alla sezione “Avvisi” per la compilazione della scheda di rilevazione.....	6
2.4	Fase 8: Compilazione della scheda di rilevazione.....	6
3	Download, firma e upload della scheda di rilevazione.....	8
3.1	Fase 9: download della scheda di rilevazione.....	8
3.2	Fase 10: upload della scheda di rilevazione.....	9
4	Convalida della scheda e invio definitivo.....	10



REGIONE CALABRIA

Breve guida operativa alla compilazione della scheda di rilevazione del fabbisogno infrastrutturale dei SUAP.

Il servizio per la rilevazione del fabbisogno infrastrutturale dei SUAP è disponibile all'indirizzo aperta.regione.calabria.it.

Per l'invio della rilevazione è necessario procedere con le seguenti operazioni:

1. registrazione dell'utente incaricato dell'invio della scheda;
2. accesso al portale e compilazione della scheda di rilevazione;
3. download, firma, scansione e upload della scheda di rilevazione;
4. convalida della scheda e invio definitivo.

Le seguenti sezioni illustrano con maggior dettaglio la sequenza delle attività da svolgere rispetto alle suddette operazioni.

1 Registrazione al portale

1.1 Fase 1: avvio della registrazione

Cliccare sul link "Registrati" per avviare la procedura di registrazione.

The screenshot displays the website interface for Regione Calabria. At the top, there is a blue header with the logo and the text "REGIONE CALABRIA". Below this is a yellow banner with the text "Avvisi Pubblici E Raccolta dati Telematici Aperta". On the left, there is a "Home" link. The main content area features a large image of a pen on a notepad. To the right of the image is a "Login" section with input fields for "Nome Utente" and "Password", a "Ricordami" checkbox, and "Accedi" and "Recupera Password" buttons. A red circle highlights the "Registrati" link below the "Ricordami" checkbox. Below the image and login section, there is a "Avvisi attivi" section with two items: "Inserimento negli elenchi regionali previsti dall'art. 1, L.R. n. 1 del 13/01/2014" and "Scheda di rilevazione sulle necessità strumentali (Leggere il file di istruzioni disponibile utilizzando l'icona qui sopra)".



1.2 Fase 2: inserimento del codice fiscale

Inserire il codice fiscale della persona incaricata alla registrazione.

1.3 Fase 3: compilazione della richiesta di registrazione

Compilare i dati richiesti dalla scheda di registrazione. I campi contrassegnati con il simbolo “(*)” sono obbligatori.



REGIONE CALABRIA

1.4 Fase 4: conferma della richiesta di registrazione

Dopo l'invio della richiesta effettuata nella fase precedente, il sistema completa la procedura informando l'utente dell'invio di una email di conferma.

Per attivare l'utenza sul portale è necessario cliccare sul link presente nella email di conferma inviato dal sistema sull'indirizzo email dell'utente che ha effettuato la registrazione.

REGIONE CALABRIA

Avvisi Pubblici E Raccolta dati Telematici Aperta

AUTOREGISTRAZIONE

Registrazione Utenza

Operazione conclusa. Se non dovesse ricevere la mail di registrazione entro le prossime 24 ore la preghiamo di contattare l'amministrazione.



REGIONE CALABRIA

2 Accesso al portale e compilazione della scheda di rilevazione

2.1 Fase 5: accesso al portale

Inserire login e password per accedere all'area riservata.

REGIONE CALABRIA

Avvisi Pubblici E Raccolta dati Telematici Aperta

Login

Nome Utente Password

Ricordami

[Registrati](#) [Recupera Password](#)

Avvisi attivi

Inserimento negli elenchi regionali previsti dall'art. 1, L.R. n. 1 del 13/01/2014

2.2 Fase 6: accesso alla sezione "Avvisi" per la compilazione della scheda di rilevazione

Cliccare sulla sezione "Avvisi" per procedere alla compilazione della scheda di rilevazione.

REGIONE CALABRIA

Avvisi Pubblici E Raccolta dati Telematici Aperta

Home

I Tuoi Dati

Avvisi

Esci

Sei autenticato come

Ultimo accesso il 23/04/2014 alle 08:02

[Modifica Password](#)

[I Tuoi Dati](#)

Avvisi attivi

Inserimento negli elenchi regionali previsti dall'art. 1, L.R. n. 1 del 13/01/2014



2.3 Fase 7: accesso alla sezione “Avvisi” per la compilazione della scheda di rilevazione

Nella sezione “Avvisi”, selezionare il pulsante “Inserisci candidatura” della riga dell’avviso evidenziato in figura.

Avvisi Pubblici E Raccolta dati Telematici Aperta

Home
I Tuoi Dati
Avvisi
Esci

AVVISI

Elenco Avvisi

Filtri per la ricerca

Descrizione: Data Pubblicazione:

Ricerca

Publicata	Avviso	Descrizione	File	
16/04/2014	Necessita_strument	Scheda di rilevazione sulle necessità strumentali (Leggere il file di istruzioni disponibile utilizzando l'icona qui sopra)	Scarica	 Inserisci candidatura
01/04/2014	Legge_regionale_1	Inserimento negli elenchi regionali previsti dall'art. 1, L.R. n. 1 del 13/01/2014	Scarica	 Inserisci candidatura

Copyright © 2014- Regione Calabria - Tutti i diritti riservati | Realizzazione a cura di IFM s.r.l. | Powered by Liferav

2.4 Fase 8: Compilazione della scheda di rilevazione

Compilazione della scheda di rilevazione. Prima parte. (Tutti i dati contr. con “*” sono obbligatori).

REGIONE CALABRIA

Avvisi Pubblici E Raccolta dati Telematici Aperta

Home
I Tuoi Dati
Avvisi
Esci

AVVISI

Inserimento candidatura per l'avviso: Scheda di rilevazione sulle necessità strumentali (Leggere il file di istruzioni disponibile utilizzando l'icona qui sopra)

Chiudi

Dati domanda Download Domanda Completa

Al fine di compilare correttamente la domanda le invitiamo ad inserire le informazioni sottostanti. Le ricordiamo che l'asterisco indica un campo il cui valore è obbligatorio

Comune *	<input type="text"/>
Sup Associato	<input type="checkbox"/>
Se associato indicare il capofila	<input type="text"/>
Adozione al protocollo provinciale e al sistema regionale SURAP	<input type="checkbox"/>
Operativa su Calabria Sup	<input type="checkbox"/>
N. persona impiegata nella struttura SURAP *	<input type="text"/>
Comune con SUI organizzato e funzionante	<input type="checkbox"/>
Persona che comporre Ufficio Edilizia	<input type="text"/>
Pratica di edilizia civile 2013	<input type="text"/>
Pratica di edilizia per attività Produttive 2013	<input type="text"/>
Presenza Software pratica SUI	<input type="checkbox"/>
N. persona nella struttura SUI	<input type="text"/>
Responsabile dell'informatica dell'Ente: Nome *	<input type="text"/>
Responsabile dell'informatica dell'Ente: Cognome *	<input type="text"/>
Responsabile dell'informatica dell'Ente: Telefono *	<input type="text"/>
Responsabile dell'informatica dell'Ente: Email *	<input type="text"/>



Compilazione della scheda di rilevazione. Seconda parte. I dati inseriti si riferiscono alle dotazioni attuali dell'ufficio e non a quella richieste.

Servizio Suap/SUE	Componente	N.	Descrizione (marca, modello, sistema)	Ufficio assegnatario
SUAP	Postazione PC	1	HP	Ufficio Attività Economi
SUE	Postazione PC	1	HP	Ufficio Tecnico

Servizio Suap/SUE	Descrizione connessione	N.	Fornitore del servizio di connessione	Prestazione (es. 7M/512)
SUAP	ADSL	1	Telecom	7M
(Generale)	ADSL	1	Telecom	7M

Memorizzazione della scheda di rilevazione, al termine della compilazione.

[→ Avanti](#)



3 Download, firma e upload della scheda di rilevazione

3.1 Fase 9: download della scheda di rilevazione

Dopo la memorizzazione è necessario procedere al download della scheda di rilevazione.

The screenshot shows the 'Avvisi Pubblici E Raccolta dati Telematici Aperta' section. A yellow button labeled 'Download Domanda' is highlighted. Below it, a text box explains that users should download a pre-filled request form by clicking a yellow envelope icon (circled in red) and then use the 'CARICA LA DOMANDA FIRMATA' button. The interface includes navigation buttons like 'Indietro' and 'Avanti'.

Di seguito un esempio di scheda di rilevazione, ottenuta dal sistema in formato PDF.

The form is titled 'Dipartimento Regionale Attività Produttive - SCHEDA DI RILEVAZIONE SULLE NECESSITA' STRUMENTALI'. It contains several tables of data and signature fields.

Comune	Suap Singolo o Associato	Se Associato indicare il Capofila	Adesione al protocollo provinciale e al sistema regionale SURAP	Operativo su CalabriaSuap	N. persone impiegate nella "Struttura SUAP"
Catanzaro	SI		SI	SI	1.0

Servizio Suap/SUE	Componente	N.	Descrizione (marca, modello, sistema)	Ufficio assegnatario	Funzione del componente svolta nell'ufficio
SUAP	Postazione PC	1.0	HP	Ufficio Attività Economiche	Responsabile
SUE	Postazione PC	1.0	HP	Ufficio Tecnico	Responsabile

Servizio Suap/SUE	Descrizione connessione	N.	Fornitore del servizio di connessione	Prestazione (es. 7M/512K)	Punto di accesso dedicato al Suap/SUE
SUAP	ADSL	1.0	Telecom	7M	SI
(Generale)	ADSL	1.0	Telecom	7M	No

Comune con SUE organizzato e funzionante	Persone che compongono l'Ufficio Edilizia	Pratiche di edilizia civile 2013	Pratiche di edilizia per attività Produttive 2013	Presenza Software pratiche SUE	N. persone nella struttura SUE
SI	1.0			No	

Signature fields at the bottom:

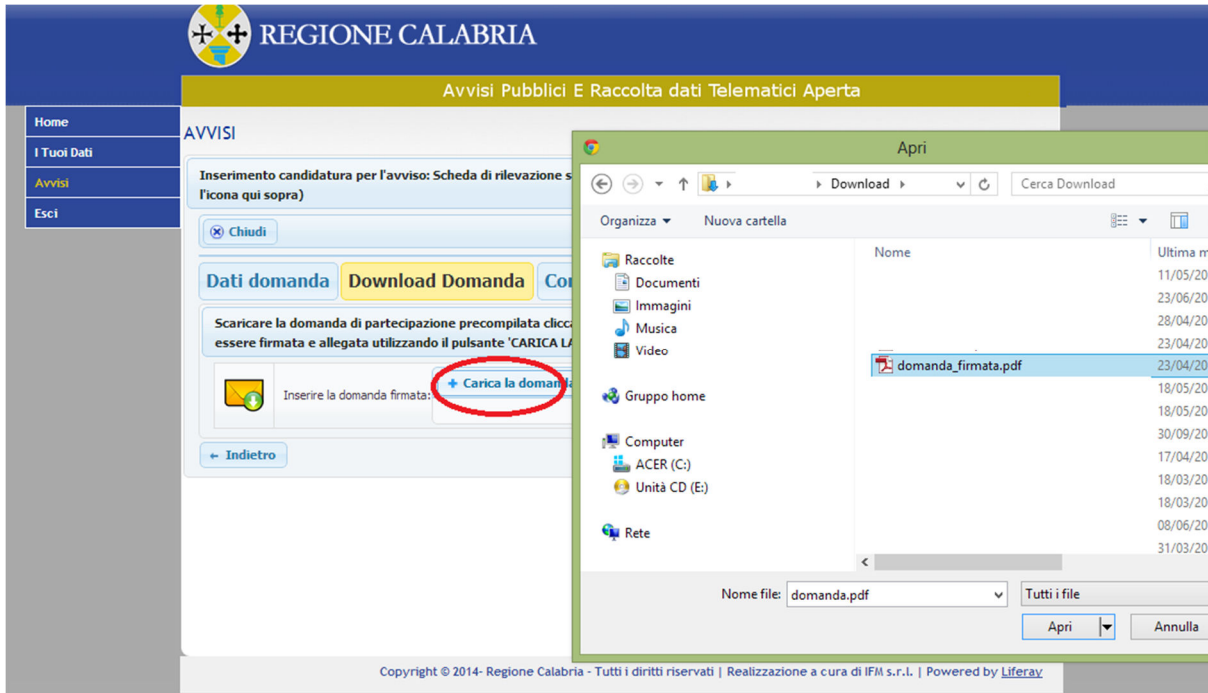
- Luogo e data
- Firma del Responsabile SUAP
- Riferimenti del Responsabile SUAP
- Firma del Dirigente o Responsabile Ufficio Edilizia

La scheda dovrà essere stampata, compilata con i dati mancanti, firmata, scansionata e caricata sul sistema.

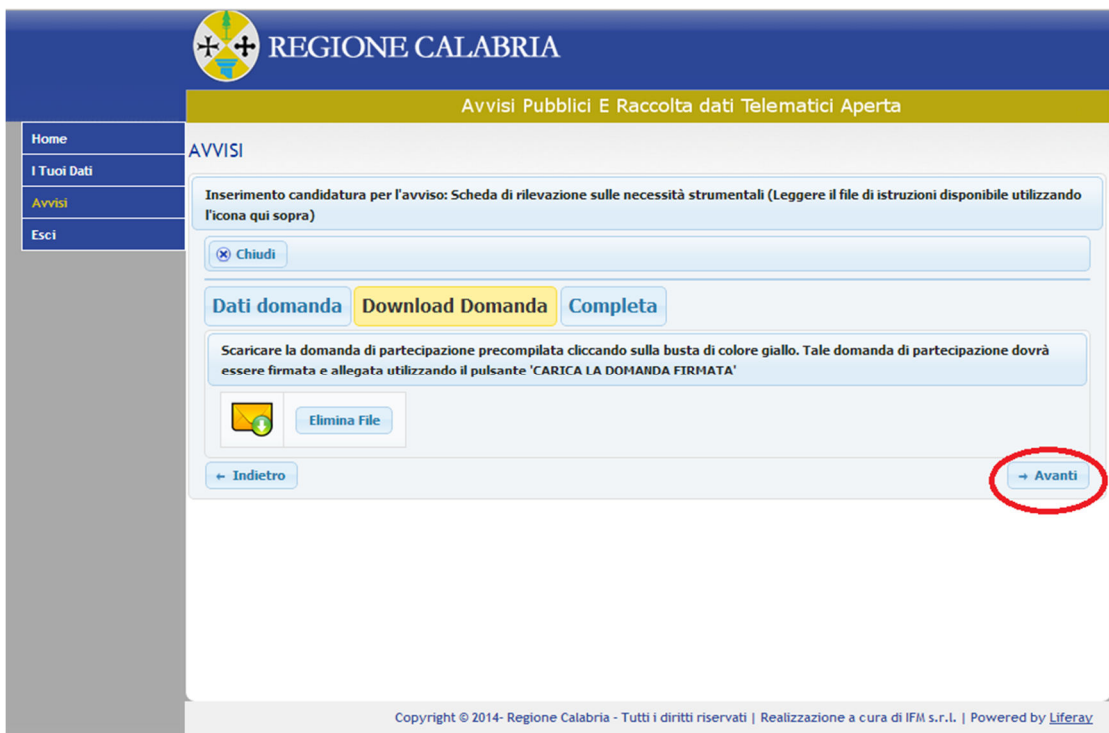


3.2 Fase 10: upload della scheda di rilevazione

La scansione della scheda deve essere caricata sul sistema, selezionando il pulsante “Carica domanda” e allegando il file PDF scansionato, compilato e firmato.



Dopo l'upload della scheda di rilevazione è necessario procedere all'invio della scheda come indicato di seguito.





4 Convalida della scheda e invio definitivo

L'ultima operazione da compiere consiste nella convalida e nell'invio definitivo della scheda di rilevazione, da effettuare secondo quanto indicato di seguito. La scheda di rilevazione (compilata, scansionata e firmata) va inviata anche come allegato all'indirizzo PEC del SURAP.

The screenshot shows the website interface for the Regione Calabria. At the top, there is a navigation menu with 'Home', 'I Tuoi Dati', 'Avvisi', and 'Esci'. The main content area is titled 'Avvisi Pubblici E Raccolta dati Telematici Aperta' and 'AVVISI'. It contains a message: 'Inserimento candidatura per l'avviso: Scheda di rilevazione sulle necessità strumentali (Leggere il file di istruzioni disponibile utilizzando l'icona qui sopra)'. Below this message are several buttons: 'Chiudi', 'Dati domanda', 'Download Domanda', and 'Completa'. A larger button labeled 'Convalida' is circled in red. Below it is an 'Indietro' button. At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'Copyright © 2014- Regione Calabria - Tutti i diritti riservati | Realizzazione a cura di IFM s.r.l. | Powered by Liferay'.