



PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA
SETTORE 12 “VIABILITA’ - TRASPORTI – CATASTO STRADE”
SERVIZIO AUTOSCUOLE
STUDI DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA
OFFICINE REVISIONE VEICOLI - SCUOLE NAUTICHE

AL DIRIGENTE DEL SETTORE 12
Piazza Castello (Ex Compartimento FF. SS.)
89125 - Reggio Calabria

Dichiarazione sostitutiva di Certificazione e dell’Atto di Notorietà
(da utilizzare per il rilascio tessere al personale degli studi di consulenza automobilistica)
(artt. 46 e 47 T.U. sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

__l_ sottoscritt__ _____

nat__ a _____ (___) il _____

a conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente e dall’art. 76 del DPR 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato T.U. e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1) di non aver riportato condanne definitive per delitti contro la pubblica amministrazione, contro l’amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro l’economia pubblica, l’industria e il commercio, ovvero per i delitti di cui agli artt. 575, 624, 628, 629, 630, 640, 646, 648 e 648-bis del codice penale, per il delitto di emissione di assegno senza provvista di cui all’art. 2 della legge 15/12/1990, n. 386, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a 2 anni e, nel massimo, a 5 anni;

2) di aver riportato le seguenti condanne _____

_____ ostative al rilascio dell’autorizzazione all’esercizio dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, ai sensi della legge n. 264/91 art. 3 e di aver ottenuto con sentenza definitiva del _____ la riabilitazione

3) di non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione;

4) di non essere stato interdetto o inabilitato;

¹ AVVERTENZA: considerata la delicatezza e la possibile complessità della fattispecie l’Ufficio rimane a disposizione per chiarimenti relativi al possesso dei requisiti morali, sconsigliando l’utilizzo di tale autocertificazione in caso di dubbi (nelle ipotesi, ad esempio, di sospensione condizionale della pena e di non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale).

5) di essere² _____ dell'impresa³ _____
dalla data del⁴ _____ sino al _____ con orario

Data _____ Il dichiarante⁵ _____

N.B. Stampare fronte-retro

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della -Provincia di Reggio Calabria- Settore 12- Viabilità – Trasporti Catasto Strade – Piazza Castello(ex Compartimento FF.SS.) 89125 Reggio Calabria, secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati tra le sedi della Provincia, anche senza comunicazione esplicita all'impresa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e gli stessi saranno utilizzati per il conseguimento di finalità istituzionali proprie della Provincia in materia ed, in particolare, per l'espletamento del procedimento amministrativo per cui essi sono stati forniti, nonché per gli adempimenti ad esso connessi. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003.

² Indicare la natura del rapporto di lavoro che giustifica lo svolgimento dell'attività lavorativa presso lo studio di consulenza automobilistica autorizzato: ad es. dipendente , socio, ecc.

³ indicare la denominazione dell'impresa titolare dell'attività di consulenza automobilistica.

⁴ indicare data di inizio (e fine, per lavoro a tempo determinato) del rapporto di lavoro instaurato e l'orario di lavoro

⁵ La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del personale addetto, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa, la dichiarazione può anche essere consegnata a mano o spedita a mezzo del sistema postale già sottoscritta e deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento di identità non scaduto del sottoscrittore.