



PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

SETTORE 12 “VIABILITA’ - TRASPORTI – CATASTO STRADE”

SERVIZIO AUTOSCUOLE

STUDI DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA

OFFICINE REVISIONE VEICOLI - SCUOLE NAUTICHE

AL DIRIGENTE DEL SETTORE 12

Piazza Castello (Ex Compartimento FF. SS.)

89125 - Reggio Calabria

DOMANDA DI VIDIMAZIONE REGISTRI E/O SCHEDE SCUOLA NAUTICA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
nella sua qualità di ¹ _____ dell'impresa _____
_____ titolare della Scuola Nautica con sede in _____
via _____
email (vedi nota) _____

CHIEDE, la vidimazione di

- REGISTRO ALLIEVI (decorrente dal n. _____ di registrazione)
- REGISTRO LEZIONI TEORICHE
- N. _____ SCHEDE AMMISSIONE ESAMI DI GUIDA
- N. _____ SCHEDE AMMISSIONE ESAMI TEORICI

Data,

Firma _____

N.B.: il materiale vidimato potrà essere ritirato dal richiedente, o da persona delegata, direttamente presso gli uffici del Settore dal 15° giorno successivo alla richiesta. L'eventuale disponibilità prima di questa data sarà comunicata all'indirizzo di posta elettronica, se indicato.

(ritiro del materiale)

Dichiaro di ricevere in data odierna il seguente materiale:

- REGISTRO ALLIEVI (composto da n. _____ pagine)
- REGISTRO LEZIONI TEORICHE (composto da n. _____ pagine)
- N. _____ SCHEDE AMMISSIONE ESAMI DI GUIDA (dalla n. _____ alla n. _____)
- N. _____ SCHEDE AMMISSIONE ESAMI TEORICI (dalla n. _____ alla n. _____)

Data _____

Firma _____

¹ indicare se: titolare, legale rappresentante, socio amministratore – a seconda se ditta individuale o società.

Riservato all'ufficio:

email inviata in data _____ l'impiegato addetto _____