Provincia di Reggio Calabria

Segreteria / Direzione Generale

RELAZIONE ATTIVITA' ANTICORRUZIONE
ANNO 2014

Come ormai noto, la legge n.190/2012 reca le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

La Provincia di Reggio Calabria con Deliberazione G.P. n. 24/2013 ha nominato, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della L. 190/2012, il "Responsabile della Prevenzione della Corruzione", nella persona del sottoscritto Segretario Generale dell'Ente, a cui, tra l'altro sono state assegnate le competenze di cui ai commi 8 e 10 dell'art. 1 L. 190/2012, in particolare la proposta del Piano per la prevenzione della corruzione ed il monitoraggio della sua applicazione.

Il "Piano della prevenzione della corruzione per le annualità 2014 – 2016 è stato approvato con deliberazione di G.P. n. 328 del 30/12/2013. Nel Piano sono state individuate le attività a più elevato rischio di corruzione, fornito il diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indicato le procedure più idonee a prevenire anche con interventi formativi, il verificarsi di casi del medesimo rischio, prevedendo, tra l'altro, la rotazione degli incarichi.

Anche per il corrente anno le attività hanno riguardato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni; i casi di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico ai sensi del D.Lgs. 39/2013 ed il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Tra i principali adempimenti adottati, derivanti dal Piano Anticorruzione della Provincia, si sono attivate le seguenti attività:

- Trasmissione del piano triennale anticorruzione al Dipartimento Funzione Pubblica;
- Notifica a tutti i dipendenti del Piano Anticorruzione;

- Elaborazione e realizzazione del piano di formazione, che ha avuto inizio ad Aprile 2014 ed ha avuto termine a Novembre 2014, con la partecipazione di autorevoli relatori. Particolari sono stati i temi trattati, tra i più rilevanti:
  - La riforma della legge 241/90 e la gestione dei procedimenti amministrativi ed il ruolo del responsabile del procedimento nelle attività esposte a rischio;
  - Le nuove responsabilità dopo la legge 190/2012 e la riforma dei controlli interni; rapporto tra norme anticorruzione e riforme dei controlli;
  - Le relazioni interpersonali efficaci;
  - La trasparenza nella programmazione del sistema Bilancio. Riflessi sulle fasi di riaccertamento dei residui attivi e passivi;
  - La qualità dei servizi e la qualità delle relazioni interpersonali.
- La trasparenza dell'attività amministrativa, è stata assicurata mediante la pubblicazione, nel sito web dell'Ente, delle informazioni tra le quali e più elevato il rischio di corruzione.
- L'Ente, ha garantito la trasparenza sulle retribuzioni dei dirigenti e sui tassi di assenza e di maggiore presenza (art. 21 legge 69/2009) attraverso la pubblicazione nel sito WEB dei curricula e trattamento economico dei Dirigenti e delle assenze e presenze del personale;
- Inoltre, sono state osservate le finalità della trasparenza e dell'integrità attraverso la pubblicazione nel sito WEB dell'elenco dei soggetti cui sono stati conferiti incarichi esterni, ai sensi dell'art. 3, comma 54, L. 244/2007, nonché relativamente alla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e dell'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti, imprese ed enti privati e, comunque, di vantaggi economici di qualunque genere di cui all'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ad enti pubblici e privati, ai sensi dell'art 18 della legge n. 134 del 7/8/2012 e delle successive disposizioni di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 33/2013.
- Anche nel corrente anno è stato attivato il sistema di controllo di regolarità amministrativa e le relative griglie di rilevazione provvedendo nell'ambito dell'attività di auditing amministrativo interno all'individuazione, con cadenza trimestrale, degli atti da sottoporre a controllo, con procedura di estrazione casuale.
- Risulta pubblicato il codice di comportamento dei dipendenti in linea con quello nazionale di cui al D.P.R. n. 62/2013;

- L'Ente ha previsto la costituzione di parte civile nei procedimenti penali nei quali risultano coinvolti i dipendenti della Provincia;
- E' stata data esecuzione alla protocollazione informatica con la contabilizzazione dei tempi procedimentali;
- Sono state attivate azioni e misure di prevenzione con la rotazione del personale addetto alle aree a rischio.
- E' stata altresì attivata la procedura per la gestione individuale da parte dei dirigenti degli atti con sottoscrizione con firma digitale;
- Risulta operativa la piattaforma della gestione delle LL.PP. La piattaforma utilizzata è Alice Lavori WEB attraverso la quale è possibile coordinare tutte le informazioni relative ai procedimenti riguardanti i lavori pubblici, dalla progettazione all'esecuzione fino al collaudo delle opere, rappresentando la banca dati attraverso un'interfaccia semplice ed intuitiva.

  I principali temi gestiti sono i seguenti:
  - informazioni tecniche ed economiche relative alla realizzazione delle varie fasi progettuali: studio di fattibilità, progetto preliminare, definitivo ed esecutivo, perizie di variante, ecc.;
  - estremi degli incarichi professionali interni ed esterni;
  - estremi e atti di approvazioni dei progetti, dati sui pareri e nulla osta, finanziamenti;
  - dati di sintesi su appalti e aggiudicazioni, affidamenti diretti, subappalti, contratti, atti aggiuntivi, atti di sottomissione, cottimi, incarichi, buoni,ecc.;
  - dati relativi all'esecuzione dei lavori, Direzione Lavori, Stati di Avanzamento (SAL), certificati di pagamento;
  - tempi contrattuali, variazioni di tempi per sospensioni, proroghe, incrementi, calcolo automatico scadenze e penali;
  - collaudo statico, tecnico-amministrativo e collaudo (certificato) di regolare esecuzione.
- Risulta attivo il portale delle gare telematiche.
- Sono state impartite ai Sigg.ri Dirigenti dell'Ente con note prot. 80009/2013 e 302870/2014, precise e puntuali direttive in tema di lavori pubblici di somma urgenza, con obbligo da parte degli stessi, al verificarsi di situazioni per le quali accertino la rispondenza dei delineati requisiti a norma di legge di notiziare lo

scrivente e contestualmente il Sig. Comandante della Polizia Provinciale anche al fine di una immediata verifica dello stato dei luoghi.

- E' stata pubblicata la direttiva in materia di whistleblowing e le relative istruzioni in materia di sistemi di segnalazione, ai sensi art. 54 bis del d.lgs. n. 165/2001.

Pertanto, la presente relazione rappresenta il lavoro portato a termine con successo e rispettando le tempistiche stabilite proseguendo il percorso finalizzato a diffondere e consolidare la cultura della legalità.

Reggio Calabria 15/12/2014

f.to Il Segretario/Direttore Generale
Dott. Antonino Minicuci